

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник УСЗН
виконавчого комітету
Нововолинської міської ради
Н.ВОЛЧАНЮК



«29» лютого 2020р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги

«Надання щомісячної грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею»

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету
Нововолинської міської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Нововолинської міської ради		
1	Місцезнаходження	45400, м. Нововолинськ, проспект Дружби, 27 (перший поверх)
2	Інформація щодо режиму роботи	<u>Графік прийому:</u> Понеділок 8:00 год - 17:15 год Вівторок 8:00 год - 20:00 год Середа 8:00 год - 17:15 год Четвер 8:00 год - 20:00 год П'ятниця 8:00 год - 16:00 год
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(03344) 4-03-20 snar@nov-rada.gov.ua http://www.novovolynsk-rada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Укази Президента України	Закон Україна «Про психіатричну допомогу»
5	Акти Кабінету Міністрів України	постанова Кабінету Міністрів України № 1192 від 02.08.2000 року «Про надання щомісячної грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
Умови отримання адміністративної послуги		

7	Підстава для отримання	Дієздатна особа разом проживає і здійснює догляд за особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду
8	Перелік необхідних документів	<p>заява, що складається за формою, затвердженою Мінсоцполітики з реквізитами особового рахунку банківської установи міста;</p> <p>документ, що посвідчує особу;</p> <p>декларація про доходи та майновий стан(заповнюється на підставі довідок про доходи кожного члена сім'ї(з місця роботи, навчання, центру зайнятості, пенсійного фонду, які залучаються до звернення);</p> <p>висновок лікарської комісії медичного закладу щодо необхідності постійного стороннього догляду за особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу;</p> <p>копія довідки до акту огляду МСЕК особи за якою буде здійснюватись догляд (з пред'явленням оригіналу);</p> <p>якщо заявник є непрацюючим пенсіонером або особою з інвалідністю додатково залучається копія трудової книжки;</p> <p>зобов'язання заявника про необхідність повідомлення про перебування особи з інвалідністю на стаціонарному лікуванні.</p> <p>Інформація про склад сім'ї заявника зазначається у декларації про доходи і майновий стан. До складу сім'ї включаються: чоловік; дружина; рідні та усиновлені діти до 18 років; діти до 23 років, які навчаються, не мають власних сімей незалежно від місця їх реєстрації; неодружені повнолітні діти, які визнані особами з інвалідністю з дитинства I чи II групи або особами з інвалідністю і проживають разом з батьками; жінка і чоловік, які не перебувають у шлюбі, але проживають однією сім'єю і мають спільних дітей.</p>
9	Спосіб подання документів	Документи подаються особисто заявником за місцем його фактичного проживання разом з особою з інвалідністю за умови неотримання такої допомоги за місцем реєстрації. У такому випадку обов'язково складається акт обстеження сім'ї для підтвердження факту проживання і догляду.
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
11	Строк надання	Допомога призначається з місяця звернення за її призначенням на 6 місяців, а у разі, коли заявник є непрацюючим пенсіонером (особою з інвалідністю) допомога призначається на 12 місяців.
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Допомога не призначається, якщо подані документи не в повному обсязі.
13	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про призначення або відмова у призначенні допомоги.
14	Способи отримання відповіді (результату)	Повідомлення про прийняте рішення, видане ЦНАП