

Зміни до КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

Укладеного між адміністрацією та профспілковим комітетом
Виробничого управління комунального господарства
Нововолинської міської ради

Схвалено на загальних зборах
трудового колективу ВУКГ НМР
“19” березня 2021р.
Протокол № 1 від “19” березня 2021р.

ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ ВУКГ НМР

1. Викласти пункт 3.2 розділу 3 «Оплата праці, встановлення норми, системи, розмірів заробітної плати та інших видів трудових виплат» у наступній редакції:

Заробітна плата виплачується у безготівковій формі працівникам у грошовій одиниці України не рідше двох разів на місяць. За першу половину місяця не пізніше 22 числа поточного місяця, за другу - не пізніше 7 числа місяця наступного за звітним .

2. Викласти пункт 3.23 розділу 3 «Оплата праці, встановлення норми, системи, розмірів заробітної плати та інших видів трудових виплат» у наступній редакції:

Оплата відпусток і відряджень проводиться відповідно до чинного законодавства України.

3. Викласти пункт 2.8 розділу II «Порядок прийняття на роботу і звільнення працівників» Правил внутрішнього трудового розпорядку (Додаток 9) у наступній редакції:

Працівник не може бути допущений до роботи без укладення трудового договору, оформленого наказом чи розпорядженням власника або уповноваженого ним органу, та повідомлення центрального органу виконавчої влади з питань забезпечення формування та реалізації державної політики з адміністрування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування про прийняття працівника на роботу в порядку встановленому КМУ

4. Викласти Додаток №2 до колективного договору «Тарифні ставки і оклади, які застосовуються для оплати праці робітників ВУКГ НМР» в новій редакції (додаток додається).
5. Викласти Додаток №5 до колективного договору «Положення про преміювання працівників» у новій редакції (додаток додається).
6. Викласти Додаток №6/1 «Розміри винагороди за вислугу років працівникам Виробничого управління комунального господарства Нововолинської міської ради» у наступній редакції:

Одиниця нарахування	Розміри винагороди за вислугу років при безперервному стажі					
	від 3 до 5 років	від 5 до 10 років	від 10 до 15 років	від 15 до 20 років	від 20 до 25 років	від 25 і більше років
1	2	3	4	5	6	7
% за місяць	5	10	20	24	27	30

7. Викласти пункт 3 Додатку 7 «Положення про надання матеріальної допомоги працівникам ВУКГ» у наступній редакції:

У випадку смерті працівників, підприємство виплачує матеріальну допомогу на поховання до 1-ї середньомісячної заробітної плати по підприємству.

8. Внести зміни у додаток 10 «Перелік професій і посад працівників Нововолинського ВУКГ та кількість днів щорічної основної та додаткової відпусток в календарних днях», а саме :

у п.9 «Бухгалтер (з дипломом спеціаліста)» замінити на «Бухгалтер (з дипломом магістра)»;

у п.39 «Слюсар по ремонту автомобілів» замінити на «Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів»

9. Затвердити Додаток №17 до колективного договору «Комплексні заходи на 2021 рік (з 01.04.21 по 01.04.22) по досягненню нормативів безпеки, гігієни праці і виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадків виробничого травматизму, профзахворювань, аварій» (додається).

10. Відповідно до протоколу №5 засідання атестаційної комісії по атестації робочих місць за умовами праці Виробничого управління комунального господарства Нововолинської міської ради від 02.11.2020р. (протокол додається) внести зміни у п.2 Додатку 11 «Перелік професій і посад , працівникам яким підтверджено право на додаткові відпустки за роботу в шкідливих і важких умовах праці на підставі атестації робочих місць згідно наказу по підприємству від 12.03.2018р.№39, від 30.08.2018р. №93»; у п.3 Додатку №12 « Перелік професій працівників, яким передбачено додаткові відпустки за особливий характер роботи»; у п.2.Додатку №14 «Перелік професій і посад працівників , зайнятих на роботах з шкідливими умовами праці, які мають право на безкоштовне отримання 0,5 літрів молока на день або інших рівноцінних харчових продуктів згідно наказу по підприємству від 12.03.2018р.№39, від 27.06.2018р. №84, від 30.08.2018р. №93», а саме :

«Слюсар по ремонту автомобілів» замінити на «Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів»

Директор ВУКГ

А.А.Жигалюк

“ 19” 13 2021р.

Голова ПК

С.Є.Жукова

“ 19” 13 2021р.

ПОГОДЖЕНО:
ГОЛОВА ПК

Жукова С.Є.

19 03 2021 р.ЗАТВЕРДЖУЮ:
ДИРЕКТОР ВУКГ НМР
Жигалюк А.А.19 03 2021 р.**ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання працівників**

Це Положення розроблено відповідно до Кодексу законів про працю, Закону України "Про оплату праці" від 24.03.95 р. N 108/95-ВР, положень Колективного договору.

Це Положення є складовою частиною прогресивних організаційних форм і методів управління якістю роботи працівників підприємства і поширюється на всіх членів трудового колективу.

Система преміювання вводиться з метою посилення мотивації до праці працівників з урахуванням особистого внеску кожного члена колективу і зміцнення трудової та виконавчої дисципліни.

1. Загальні положення.

1.1. Преміювання працівників підприємства здійснюється відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати праці за підсумками роботи за місяць.

1.2. В окремих випадках за виконання особливо важливої роботи або з нагоди ювілейних та святкових дат працівникам може бути виплачена одноразова премія.

1.3. Це Положення вводиться з метою матеріального стимулювання працівників підприємства за умов якісного і своєчасного виконання обов'язків, дотримання трудової дисципліни, Правил внутрішнього трудового розпорядку.

2. Розміри і порядок преміювання.

2.1. Преміювання працівників підприємства здійснюється за результатами роботи щомісячно.

2.2. Загальна сума премій визначається на кожний місяць з урахуванням виконання основних показників господарської діяльності, рентабельності та прибутковості підприємства.

2.3 Премії виплачуються у грошовій формі, за наявності достатньої суми коштів, виділених на оплату праці та економії фонду заробітної плати.

2.4 Розмір премії встановлюється в конкретній сумі та визначається:

- кожному робітникові за поданням начальника дільниці;
- інженерно-технічним працівникам за поданням заступника директора.
- АУП - директором управління.

Розмір премії залежить від особистого трудового внеску працівників у загальні результати роботи. У процесі визначення конкретного розміру премії враховується стан виконання працівником посадових обов'язків: обсяг і якість виконуваних робіт, дотримання термінів виконання планових робіт і доручень, дотримання трудової дисципліни, ініціативності, відсутності скарг та зауважень.

3. Порядок та строки виплати премії

3.1. Преміювання працівників проводиться на підставі наказу керівника.

3.2. Виплата премії проводиться в поточному місяці за підсумками роботи разом із виплатою заробітної плати.

3.3. Премія не виплачується працівникам, яким було оголошено догану на весь термін її дії.

Інженер з нормування праці

Бойко Л.С.

ПОГОДЖЕНО
 Голова профкому ВУКГ
 С.С. Жукова

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Директор ВУКГ
 А.А. Жигалюк

**КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ НА 2021 РІК
 (з 01.04.21р. по 01.04.22р.)**

по досягненню нормативів безпеки, гігієни праці і виробничого середовища,
 підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадків
 виробничого травматизму, профзахворювань, аварій.

№ п/п	Найменування заходів	Вартість (грн)		Ефективність заходів	Термін виконання	Особи відповідальні за виконання
		запланована	фактично			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Придбати необхідні нормативні акти з охорони праці, літературу відповідно до чинних нормативних документів про охорону праці.	2000			На протязі року	інженер з ОП
2.	Забезпечити підрозділи медичними аптечками	9000			2-3 квартал	інженер з ОП
3.	Забезпечити працівників спецодягом, спецвзуттям та іншими засобами індивідуального захисту.	45000			На протязі року	керівники виробничих підрозділів, інженер з ОП
4.	Застосовувати сигнальні кольори та знаки безпеки відповідно до чинних нормативних актів з охорони праці	5000			На протязі року	начальники дільниць

	періодичних медичних оглядів					
6.	Провести навчання і перевірку знань посадових осіб та працівників, які зайняті на роботах з підвищеною безпекою.	5000			На протязі року	інженер з ОП
7.	Забезпечити працівників, яким встановлено атестацією робочих місць за умовами праці спец. харчування, а саме – молоко.	25000			Постійно	інженер з ОП
	Всього :	97000				

Інженер з охорони праці

Шостак Ю.Ю.

ПРОТОКОЛ №5

Засідання атестаційної комісії по атестації робочих місць за умовами праці Виробничого управління комунального господарства Нововолинської міської ради

від 02.11.2020 р.

м. Нововолинськ

Були присутні:

Голова атестаційної комісії - інженер з ОП

Члени комісії: голова профспілки

заступник головного бухгалтера

інженер з нормування праці

ст. інспектор з кадрів

- Левков В.О.

- Жукова С.Є.

- Шимонюк М.Д.

- Бірюкова О.М.

- Козачук О.С.

Порядок денний:

Розгляд питання щодо надання слюсарю з ремонту колісних транспортних засобів (код КП 7231) додаткової відпустки за шкідливі умови праці, безкоштовного отримання молока та доплати за шкідливі умови праці.

Слухали:

Інженера з нормування праці Бірюкову О.М., яка ознайомила зі змінами у Державному Класифікаторі професій ДК 003:2010, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 20.10.2017 р. №1542 та відповідними змінами до штатного розпису, а саме повідомила, що зміни відбулись тільки у назві професії з “слюсар з ремонту автомобілів” на “слюсар з ремонту колісних транспортних засобів”, код у класифікаторі професій залишається сталим 7231.

Інформацію голови атестаційної комісії Левкова В.О., який ознайомив комісію із представленими матеріалами попередньої атестації робочих місць

- технологічною характеристикою умов праці на робочих місцях;
- листами спостереження;
- протоколами проведення досліджень повітря робочої зони від 12.03.18 р.;
- протоколами дослідження вібрації від 12.03.18 р.;
- протоколами дослідження важкості та напруженості праці 12.03.18 р.;
- протоколами дослідження мікроклімату на робочих місцях 12.03.18 р.;
- аналіз фактичної зайнятості працівників;
- картами умов праці;
- розрахунками часу дії шкідливих і важких виробничих факторів;
- розрахунками важкості та напруженості праці;
- розрахунками доплат та щорічних додаткових відпусток.

Висновок і рішення атестаційної комісії:

Розглянувши дане питання комісія вирішила залишити без змін компенсації за шкідливі умови праці за фактично відпрацьований робочий час у шкідливих умовах за певними показниками для професії під кодом КП 7231 (в даній редакції Класифікатора професій ДК 003:2010 - слюсар з ремонту колісних транспортних засобів) відповідно до проведеної атестації (наказ №39 від 12.03.2018):

- додаткова відпустка 2 календарні дні, які встановлено згідно з професією слюсар з ремонту автомобілів, зайнятий ремонтом двигунів і паливної апаратури (максимальна тривалість – 4 календарних дні) – р. XXXIII «Загальні професії» «Списку виробництв, робіт, цехів, професій і посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.11.97 №1290 (із змінами, внесеними згідно з постановами Кабінету Міністрів України N 679 від 13.05.2003р.; N261 від 04.03.2004 р.; N1674 від 16.12.2004р.; N1290 від 02.12.2009р. N1181 від 17.12.2012р.), наказу Міністерства охорони здоров'я України і Міністерства праці та соціальної політики України від 31.12.97 N 383/55 з внесенням до колективного договору;

- доплата за шкідливі умови праці - 4% до тарифної ставки, згідно з Постановою Державного комітету СРСР по праці та соціальних питаннях Секретаріату ВЦРПС від 03.10.1986р. №387/22-78 «Про затвердження типового положення про оцінку умов праці на робочих місцях і порядку застосування галузевих переліків робіт, на яких можуть установлюватись доплати робітникам за умовами праці»;

- молоко 0,5 л (або інші рівноцінні харчові продукти) за дні фактичної роботи у шкідливих і важких умовах праці до постанови Держкомпраці СРСР від 16.12.1987 р. №731-п-13 і Міністерства охорони здоров'я СРСР від 17.02.1988 р. №06-14/7-14 «Про порядок безплатної видачі молока або інших рівноцінних харчових продуктів робітникам та службовцям, зайнятим на роботах зі шкідливими умовами праці».

Голосували «ЗА» - одноголосно.

Голова атестаційної комісії - інженер з ОП

Члени комісії: голова профспілки

заступник головного бухгалтера

інженер з нормування праці

ст. інспектор з кадрів

- Левков В.О. *за*

- Жукова С.Є. *за*

- Шимонюк М.Д. *за*

- Бірюкова О.М. *за*

- Козачук О.С. *за*

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 1
засідання загальних зборів трудового колективу
Виробничого управління комунального господарства
Нововолинської міської ради

19 березня 2021 року

м. Нововолинськ

запрошувалось – 75 працівників

прибуло – 58 працівників

порядок денний:

1.Звіт начальника ВУКГ Жигалюка А.А. про підсумки виконання умов колективного договору та підведення підсумків роботи підприємства за 2020р.

2.Звіт голови профспілки Жукової С.Є. про роботу профспілкової організації у 2020р.

3.Винесення на затвердження Акту “Про виконання норм та положень колективного договору у 2020 році”.

4.Прийняття змін та доповнень до Колективного договору.

5.Урочиста частина з нагоди святкування професійного свята Дня працівників ВУКГ і побутового обслуговування населення.

Встановили:

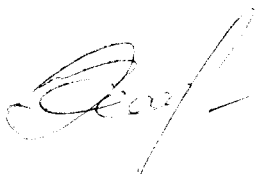
1. Роботу адміністрації по виконанню умов і зобов'язань Колективного договору за 2020 рік визнати задовільною.

2. Затвердити Акт “Про виконання норм та положень колективного договору у 2020 році” в цілому.

3. Прийняти зміни та доповнення до Колективного договору в цілому.

голосували одноголосно.

Голова зборів



С.Є. Жукова

Пронумеровано, прошнуровано
та скріплено печаткою

14 (чотирнадцять аркушів).

Директор ВУКГ

А.А.Жигалюк