

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби у
Волинській області

від «06» жовтня 2021 № 506 - од

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації потужностей операторів ринку

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби у Волинській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Управління "Центр з надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Нововолинської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Адреса: проспект Дружби, 27 м. Нововолинськ, Волинська область, 45400
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Режим роботи: Понеділок-середа 8.00-16.00 Четвер 8.00-20.00 П'ятниця 8.00-15.00 Субота 8.00-15.00 Без перерви на обід. Вихідні дні: неділя та святкові дні
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Телефон/факс: +380334440320 Електронна пошта: snar@nov-rada.gov.ua Веб-сайт: https:// nov-rada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 25;
5.	Акти Кабінету Міністрів	Розпорядження Кабінету Міністрів

	України	України від 18.08.2021 № 969-р «Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Мінагрополітики від 10.02.2016 № 39, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 12.03.2016 за № 382/28512 «Про затвердження Порядку проведення державної реєстрації потужностей, ведення державного реєстру потужностей операторів ринку та надання інформації з нього заінтересованим суб'єктам»;
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	—
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Провадження діяльності, пов'язаної з виробництвом та/або обігом харчових продуктів на потужностях, які не потребують отримання експлуатаційного дозволу.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява про державну реєстрацію потужності
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію потужності може бути подана в паперовому або електронному вигляді. Подання заяви в електронному вигляді здійснюється з використанням посиленого сертифіката відкритого ключа у порядку, встановленому Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» та Законом України «Про електронні довірчі послуги». Заява про державну реєстрацію потужності засвідчується підписом оператора ринку або уповноваженої ним особи.

11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
<i>У разі платності:</i>		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	10 календарних днів після отримання заяви оператора ринку про таку реєстрацію, за наявності обґрунтованих причин можливе продовження строку проведення реєстрації, який не може бути продовжений більше ніж на 15 робочих днів.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	- невідповідність заяви встановленій формі; - надання в заяві неповної інформації; - наявність раніше прийнятого рішення про державну реєстрацію цієї потужності.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Прийняття рішення про державну реєстрацію потужності. Прийняття рішення про відмову у державній реєстрації потужності.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Копія рішення про державну реєстрацію потужності або про відмову у такій реєстрації надається (надсилається) оператору ринку протягом трьох робочих днів з дня його прийняття.
16.	Примітка	Інформація щодо зареєстрованих потужностей операторів ринку вноситься до Державного реєстру потужностей операторів ринку відповідно до наказу Мінагрополітики від 10.02.2016 № 39 "Про затвердження Порядку проведення державної

ЗАЯВА
про державну реєстрацію потужності

1. Найменування або прізвище, ім'я, по батькові оператора ринку:

2. Номер телефону оператора ринку: _____

3. Адреса електронної пошти оператора ринку: _____

4. Адреса потужності оператора ринку: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку)

5. Керівництво оператора ринку (одноосібний керівник або члени колегіального органу управління), контактні дані: _____

(посада, прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону, адреса електронної пошти)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону, адреса електронної пошти)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону, адреса електронної пошти)

6. Вид діяльності, що планується здійснювати з використанням потужності:
(кожен вид діяльності, який планується здійснювати, позначається символом "V" у відповідній графі):

№ з/п	Вид діяльності, що планується здійснювати з використанням потужності	
1	Діяльність, пов'язана з харчовими продуктами, які не потребують дотримання температурного режиму та можуть зберігатися при температурі вище 10 °С і залишатися придатними для споживання людиною, а саме:	
1.1	первинне виробництво	
1.2	транспортування	

1.3	зберігання	
1.4	реалізація	
2	Діяльність закладів громадського харчування за категоріями:	
2.1	стаціонарна потужність (ресторан, бар, кафе, піцерія тощо)	
2.2	рухомі та/або тимчасові потужності	
3	Виробництво харчових продуктів, інгредієнтами яких є виключно продукти рослинного походження та/або перероблені продукти тваринного походження	
4	Роздрібна торгівля харчовими продуктами	
5	Інший вид діяльності	
5.1	первинне виробництво	
5.2	змішування та пов'язані з цим процедури	
5.3	обробка (переробка)	
5.4	наповнення	
5.5	пакування	
5.6	відновлення та інші зміни стану об'єкта	
5.7	зберігання	
5.8	транспортування	
5.9	реалізація	

Цією заявою підтверджую, що потужність не буде використовуватись для виробництва та/або зберігання харчових продуктів тваринного походження, які вимагають отримання експлуатаційного дозволу.

"__" "__" 20__ року
(дата підписання заяви)

(посада оператора ринку
або уповноваженої ним особи)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Примітка. Персональні дані, вказані в заяві про державну реєстрацію потужностей, захищаються та обробляються відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" з метою розгляду зазначеної заяви згідно із законодавством.

Додаток

до заяви про державну реєстрацію
потужності відповідно до вимог статті 25
Закону України «Про основні принципи та
вимоги до безпечності та якості харчових
продуктів» в редакції Закону від 21.12.2017
№2264-VIII

Додаткова інформація

до заяви про державну реєстрацію потужності

1. Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань або реєстраційний номер облікової картки платника податків чи серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті): _____

2. Місце знаходження або місце проживання оператора ринку: _____

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку)

3. Назва (опис) потужності: _____

4. Перелік харчових продуктів, виробництво та/або обіг яких планується здійснювати: _____

5. Вид оператора ринку за класифікацією суб'єктів господарювання, визначеною Господарським кодексом України (суб'єкт мікро-, малого, середнього або великого підприємництва):

" ___ " _____ 20__ року

(дата підписання заяви)

(посада оператора ринку
або уповноваженої ним особи)

(підпис)

(ініціали та прізвище)