

Зміни та доповнення ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

Укладеного між адміністрацією та профспілковим комітетом
Виробничого управління комунального господарства
Нововолинської міської ради

Схвалено на загальних зборах
трудового колективу ВУКГ НМР
"17" березня 2023р.
Протокол № 1 від "17" березня 2023р.

ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ ВУКГ НМР

1. Викласти частину першу пункту 2.2 розділу 2 «Організація праці, забезпечення виробництва та продуктивної зайнятості» у наступній редакції:

1) Кожному прийнятому на роботу працівнику створити належні умови праці, проводити інструктажі з техніки безпеки та охороні праці, ознайомлювати з ПВТР, та іншими умовами праці обумовленими в ст.29 КЗпП

2. Доповнити пункт 2.7 розділу 2 «Організація праці, забезпечення виробництва та продуктивної зайнятості» і викласти у наступній редакції :

Звільнення працівників допускається лише після використання всіх наявних та створених можливостей для забезпеченості зайнятості на підприємстві. При звільненні у зв'язку із закінченням строку трудового договору керівник зобов'язаний інформувати працівників, які працюють за строковим трудовим договором, про вакансії, що відповідають їх кваліфікації та передбачають можливість укладення безстрокового трудового договору, а також забезпечити рівні можливості таких працівників для його укладення.

3. Викласти пункт 3.9 розділу 3 «Оплата праці, встановлення норми, системи, розмірів заробітної плати та інших видів трудових виплат» у наступній редакції:

Мінімальна тарифна ставка (оклад) за просту некваліфіковану працю встановлюється у розмірі прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб, а мінімальна тарифна ставка робітника I розряду – у розмірі не менше 170 відсотків прожиткового мінімуму для працездатних осіб.

4. Доповнити пункт 3.23 розділу 3 «Оплата праці, встановлення норми, системи, розмірів заробітної плати та інших видів трудових виплат» викласти у наступній редакції:

Оплата відпусток і відряджень проводиться відповідно до чинного законодавства України. Виплату відпускних за поточний місяць проводити разом із виплатою заробітної плати. Встановити добові витрати на відрядження в сумі 300 гривень.

5. Викласти додаток №1 до колективного договору «Коефіцієнти співвідношення розмірів мінімальних місячних посадових окладів керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців до мінімальної тарифної ставки робітника I розряду основного виробництва (мінімального посадового окладу (ставки)

працівника основної професії) встановлених у колективному договорі та штатний розпис, у новій редакції (додаток додається).

6. Викласти додаток №2 до колективного договору «Тарифні ставки і оклади» які застосовуються для оплати праці працівників ВУКГ НМР в новій редакції (додаток додається).

7. Викласти додаток №3 до колективного договору «Перелік доплат і надбавок до тарифних ставок і посадових окладів працівників ВУКГ НМР» в новій редакції (додаток додається).

8. Затвердити Додаток №17 до колективного договору «Комплексні заходи на 2023 рік по досягненню нормативів безпеки, гігієни праці і виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадків виробничого травматизму, профзахворювань, аварій» (додається).

9. За результатами атестації робочих місць за умовами праці, для визначення права працівників на пільги та компенсації внести наступні зміни та доповнення:

- для підтвердження права на пільгове пенсійне забезпечення за роботу в шкідливих і важких умовах праці передбачені чинним законодавством відповідно до Додатку №16 до Колективного договору викласти відповідно до наказу № 47 від 10.03.2023р. (додаток додається);

- для підтвердження права на щорічні оплачувані додаткові відпустки за роботу в шкідливих і важких умовах праці згідно чинного законодавства відповідно до Додатку №11 до Колективного договору викласти відповідно до наказу № 47 від 10.03.2023р. (додаток додається);

- для підтвердження права на доплату до тарифних ставок (окладів) за роботу в шкідливих і важких умовах праці згідно чинного законодавства відповідно до Додатку №8 до наказу № 44 від 11.03.2013р. (додаток додається);

- для підтвердження права на безкоштовне отримання 0,5 літрів молока на день або інших рівноцінних харчових продуктів за роботу з шкідливими хімічними речовинами передбаченими чинним законодавством відповідно до Додатку №14 до наказу № 47 від 10.03.2023р. (додаток додається).

10. Додаток 15 до Колективного договору «Перелік робочих місць, професій і посад, працівникам яким підтверджено право на скорочену тривалість робочого тижня...» виключити з Колективного договору та вважати таким, що втратив чинність.

11. Внести зміни у додаток 10 «Перелік професій і посад працівників ВУКГ НМР та кількість днів щорічної основної та додаткової відпусток в календарних днях», а саме:

Виключити у п.6 посаду інженера з нормування праці, натомість включити посаду економіста з праці: загальна тривалість щорічної відпустки 28 к.дн, щорічна основна- 24 к.дн, щорічна додаткова за особливий характер роботи - 4 к.дн

Виключити п. 22, 49, 50.

12.Внести зміни у п.5 додаток №12 «Перелік професій працівників, яким передбачено додаткові відпустки за особливий характер праці», а саме:

«Інженер з нормування праці» замінити на «Економіст з праці».

13.Викласти наступні пункти розділу II «Порядок прийняття на роботу і звільнення працівників» Правил внутрішнього трудового розпорядку (Додаток 9) у новій редакції, а саме:

пункт 2.10 При прийнятті на роботу до початку роботи роботодавець зобов'язаний поінформувати працівника про:

- 1) місце роботи (інформація про роботодавця, у тому числі його місцезнаходження), трудову функцію, яку зобов'язаний виконувати працівник (посада та перелік посадових обов'язків), дату початку виконання роботи;
- 2) визначене робоче місце, забезпечення необхідними для роботи засобами;
- 3) права та обов'язки, умови праці;
- 4) наявність на робочому місці небезпечних і шкідливих виробничих факторів, які ще не усунуто, та можливі наслідки їх впливу на здоров'я, а також про право на пільги і компенсації за роботу в таких умовах відповідно до законодавства і колективного договору - під підпис;
- 5) правила внутрішнього трудового розпорядку або умови встановлення режиму роботи, тривалість робочого часу і відпочинку, а також про положення колективного договору (у разі його укладення);
- 6) проходження інструктажу з охорони праці, виробничої санітарії, гігієни праці і протипожежної охорони;
- 7) організацію професійного навчання працівників (якщо таке навчання передбачено);
- 8) тривалість щорічної відпустки, умови та розмір оплати праці;
- 9) процедуру та встановлені цим Кодексом строки попередження про припинення трудового договору, яких повинні дотримуватися працівник і роботодавець.

При укладенні трудового договору про дистанційну роботу роботодавець забезпечує виконання пунктів 1, 3, 5, 7-9 частини першої цієї статті та у разі потреби надає працівникові необхідні для виконання роботи обладнання та засоби. Інформування може здійснюватися у формі дистанційного інструктажу або шляхом проведення навчання безпечним методам роботи на конкретному

технічному засобі. У трудовому договорі за згодою сторін можуть передбачатися додаткові умови щодо безпеки праці.

Ознайомлення працівників з наказами (розпорядженнями), повідомленнями, іншими документами роботодавця щодо їхніх прав та обов'язків допускається з використанням визначених у трудовому договорі засобів електронних комунікаційних мереж з накладенням удосконаленого електронного підпису або кваліфікованого електронного підпису. У трудовому договорі за згодою сторін можуть передбачатися альтернативні способи ознайомлення працівника, крім вищезазначеної інформації, що доводиться до відома працівників у порядку, встановленому ст.29 КЗпП.

пункт 2.19 При звільненні працівника виплата всіх сум, що належать йому від підприємства проводити в день звільнення. Про суми нараховані та виплачені працівникові при звільненні роботодавець повинен письмово повідомити працівника.

13.Внести зміни у пункт 5.1 розділу У «Робочий час та час відпочинку» Правил внутрішнього трудового розпорядку (Додаток 9) а саме :

Начальника дільниці саночищення

| | |
|-------------------|----------------------|
| Початок роботи | 8.00 год |
| Обідня перерва | 12.00 год-12.48 год |
| Закінчення роботи | 17.00 год |
| | 16.00 год (п`ятниця) |
| Вихідні дні | субота , неділя |

Старшого майстра дільниці саночищення

| | |
|-------------------|---|
| Початок роботи | 8.00 год |
| Обідня перерва | 12.00 год - 12.48 год |
| Закінчення роботи | 17.00 год (понеділок, вівторок, середа, субота) |
| | 16.00 год (п`ятниця) |
| Вихідні дні | четвер , неділя |

Сторожа дільниці саночищення(полігон)

Початок зміни 09-00 год , закінчення зміни наступного дня 09-00 год (зміна тривалістю 24 год), вихідні дні згідно графіка.


Директор ВУКГ НМР
Олег ГОЛЯН
Олег ГОЛЯН
“ 17 ” *Серпень* 2023р.


Голова ПК
Світлана ЖУКОВА
Світлана ЖУКОВА
“ *Серпень* ” 2023р.



ПОГОДЖЕНО :
ГОЛОВА ЦК

Світлана ЖУКОВА
17.03.2023 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ :
ДИРЕКТОР ВУКГНМР

Олег ГОЛЯН
17.03.2023 р.

КОЕФІЦІЄНТИ

Співвідношення розмірів мінімальний місячних посадових окладів керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців до мінімальної тарифної ставки робітника I розряду основного виробництва (мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії) встановлених в колективному договорі.

Загальні коефіцієнти

| Найменування посад | Коефіцієнти співвідношень |
|---|--|
| 1. Директор | Посадовий оклад визначається в контракті |
| Заступник директора, головний бухгалтер | 3,4 - 3,8 |
| Головний юрисконсульт | 3,2 - 3,5 |
| Начальники цехів, дільниць, виконавці робіт | 2,1 - 2,3 |
| Старший майстер | 2,0 - 2,1 |
| Майстри | 1,9 - 2,1 |
| 2. Професіонали | 1,8 - 2,2 |
| 3. Фахівці | 1,7 - 2,0 |
| 4. Технічні службовці | 1,26 - 1,7 |
| 5. Начальники виробничих, технічних, планово - економічних та інших функціональних відділів | 2,25 - 2,8 |

Індивідуальні коефіцієнти

| | |
|--------------------------------|-----|
| Заступник головного бухгалтера | 3,0 |
|--------------------------------|-----|

Примітка: у разі встановлення похідної посади «Старший» посадові оклади відповідних посад збільшуються на 10%.

Економіст з праці

Леся БОЙКО



Світлана ЖУКОВА



Додаток №2

Затверджую
Директор ВУКГ НМР

Олег ГОЛЯН

ТАРИФНІ СТАВКИ І ОКЛАДИ

які застосовуються для оплати праці працівників ВУКГ НМР з 01.03.2023 р.

Мінімальна заробітна плата 2684 грн. x 1,7 коеф.

| Розряди коефіцієнти, міжрозрядні співвідношення | | | | | |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| | I | II | III | IV | V |
| | 1,0 | 1,08 | 1,20 | 1,35 | 1,54 |
| Тарифна ставка з мінімальної заробітної плати | 27,49 | 29,69 | 32,09 | 37,11 | 42,33 |
| Основні підгалузі та види робіт | | | | | |
| 1. Невиробничі види робіт і послуг (коеф.1,34) | 36,84 | 39,78 | 44,21 | 49,73 | 56,73 |
| 2. Посадка, догляд за зеленими насадженнями, їх захист (коеф. 1,40) | 38,49 | 41,57 | 46,19 | 51,95 | 59,26 |
| 3. Ремонт, налагодження і обслуговування електро енергетичного, санітарно-технічного і іншого устаткування (коеф. 1,46) | 40,14 | 43,35 | 48,17 | 54,18 | 61,80 |
| 4. Експлуатація обладнання котельень, теплових та електричних мереж (коеф. 1,66) | 45,63 | 49,29 | 54,76 | 61,60 | 70,27 |
| 5. Машиніст екскаватора | | | 44,18 | 49,02 | 50,88 |
| 6. Машиніст автогрейдера | | | | | 55,40 |
| 7. Машиніст бульдозера | | | | | 50,87 |
| 8. Водій автотранспортних засобів (ЗАЗ) | | | | | 49,20 |
| 9. Водій автотранспортних засобів (автобус ПАЗ) | | | | | 52,77 |
| 10. Водій автотранспортних засобів (МАЗ – бортові до 10 т.) | | | | | 61,85 |
| 11. Водій автотранспортних засобів (Камаз) | | | | | 61,85 |
| 12. Водій автотранспортних засобів (Камаз спец.) | | | | | 64,04 |
| 13. Водій транс. –приб.машини (контейнеровоз ГАЗ) | | | | | 58,00 |
| 14. Водій транс. –приб.машини (контейнеровоз МАЗ) | | | | | 64,04 |
| 15. Водій транс. –приб.машини (смітєвоз кузов. ГАЗ) | | | | | 58,00 |
| 16. Водій транс.-приб. машини (контейнеровоз ЗІЛ) | | | | | 61,85 |
| 17. Водій транс.-приб. машини (АС-машини) | | | | | 61,85 |
| 18. Машиніст автовишки та автогідропідіймача | | | | | 64,04 |
| 19. Водій транс.-приб. машини (смітєвоз VOLVO) | | | | | 64,04 |
| 20. Водій автотранспортних засобів (МАЗ – сез.) | | | | | 64,04 |
| 21. Водій автотранспортних засобів (МДКЗ 14-37) | | | | | 64,32 |
| 22. Вантажник (механізованої погрузки) | | | | | 39,61 |
| 23. Вантажник (ручної погрузки) | | | | | 42,26 |
| Оклади | | | | | |
| 24. Двірник (коеф.1,32) | | | | | 6023 |
| 25. Сторож (коеф.1,1) | | | | | 5019 |
| 26. Доглядач кладовища (коеф.1,32) | | | | | 6023 |
| 27. Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних (коеф. 1,4) | | | | | 6388 |
| 28. Прибиральники службових приміщень (коеф.1,43) | | | | | 6525 |
| 29. Комірник (коеф.1,32) | | | | | 6023 |

Економіст з праці

Леся БОЙКО



ПОГОДЖЕНО:
ГОЛОВИ МР
 Світлана ЖУКОВА
 03.03.2023 Р.



ЗАТВЕРДЖУЮ:
ДИРЕКТОР ВУЖТ НМР
 Олег ГОЛЯН
 03.03.2023 Р.

ШТАТНИЙ РОЗПИС на 2023 рік

Керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців Виробничого управління комунального господарства Нововолинської Міської Ради

Прожитковий мінімум з 01.01.2023 р. – 2684 грн.

| №п/п | Код за класиф. професій | Найменування посад | План/к-ть од. | Факт/к-ть од. | Тариф | Оклад грн. | Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами грн. |
|--------------------------|-------------------------|--|---------------|---------------|-------|------------|---|
| АПАРАТ УПРАВЛІННЯ | | | | | | | |
| 1. | 1210.1 | Директор | 1 | 1 | | | |
| 2. | 1210.1 | Заступник директора | 1 | 1 | | | |
| 3. | 1231 | Головний бухгалтер | 1 | 1 | | 15970 | 15970 |
| 4. | 1231 | Головний юристконсульт | 1 | 1 | | 15514 | 15514 |
| 5. | 1231 | Начальник планово-економічного відділу | 1 | 1 | | 14601 | 14601 |
| | | | | | | 12776 | 12776 |

Згідно розпорядження міського голови

| | | | | | | |
|-----------------------------|--------|---|-----------|-----------|-------|---------------|
| 6. | 2411.2 | Заступник головного бухгалтеря | 1 | 1 | 13688 | 13688 |
| 7. | 2441.2 | Старший економіст | 1 | 1 | 11042 | 11042 |
| 8. | 2412.2 | Економіст з праці | 1 | 1 | 10038 | 10038 |
| 9. | 2149.2 | Інженер з ОП | 1 | 1 | 10038 | 10038 |
| 10. | 2411.2 | Бухгалтер (з дипломом магістра) | 1 | 1 | 10038 | 10038 |
| 11 | 3423 | Старший інспектор з кадрів | 1 | 1 | 10038 | 10038 |
| 12 | 4115 | Секретар керівника | 1 | 1 | 7757 | 7757 |
| | | | | | | |
| | | Всього: | 12 | 12 | | 131500 |
| ДІЛЬНИЦЯ БЛАГОУСТРІЙ | | | | | | |
| 1. | 1222.2 | Начальник дільниці | 1 | 1 | 10494 | 10494 |
| 2. | 1222.2 | Старший майстер | 1 | 1 | 10540 | 10540 |
| 3. | 2419.2 | Фахівець з публічних закупівель | 1 | 1 | 10038 | 10038 |
| 4. | 1222.2 | Майстер | 1 | 1 | 8669 | 8669 |
| 5. | 1222.2 | Старший майстер (озеленення) | 1 | 1 | 10540 | 10540 |
| 6. | 9162 | Двірники | 35 | 30 | 6023 | 180690 |
| 7. | 9132 | Прибиральник службового приміщення (громадського туалету) | 3 | 3 | 6525 | 19575 |
| 8. | 9161 | Робітник з благоустрою IV розряду | 6 | 6 | 49,73 | 49530 |
| 9. | 9161 | Робітник з благоустрою V розряду | 4 | 4 | 56,73 | 37668 |
| 10. | 9333 | Вантажник руч. погрузки | 2 | | 42,26 | 7015 |
| 11. | 7141.2 | Маляр IV розряду | 1 | 1 | 49,73 | 8255 |
| 12. | 7422.2 | Столяр IV розряду | 2 | 1 | 54,18 | 8994 |

| | | | | | | | |
|----------------------------|--------|---|-----------|-----------|-------|-------|---------------|
| 13. | 9152 | Сторож | 5 | 4 | | 5019 | 20076 |
| 14. | 8162 | Машиніст (кочегар) котельні II розряду | 5 | 2,4 | 29,69 | 4929 | 11830 |
| 15. | 7233.1 | Слосар-ремонтник IV розряду | 1 | 0,3 | 14,92 | 8255 | 2477 |
| 16. | 5143 | Доглядач кладовища | 1 | 1 | | 6023 | 6023 |
| | | Всього: | 70 | 58 | | | 395399 |
| БЛАГОУСТРІЙ (ГАРАЖ) | | | | | | | |
| 1. | 3115 | Старший механік | 1 | | | 10038 | |
| 2. | 3115 | Механік | 1 | 1 | | 9126 | 9126 |
| 3. | 8111.1 | Машиніст екскаватора V розряду | 2 | 2 | 50,88 | 8446 | 16892 |
| 4. | 8111.1 | Машиніст екскаватора IV розряду | 4 | 4 | 49,02 | 8137 | 32548 |
| 5. | 8111.1 | Машиніст екскаватора III розряду | 1 | 1 | 44,18 | 7334 | 7334 |
| 6. | 8322.2 | Водій автотранспортних засобів «Камаз» | 1 | | 61,85 | 10266 | |
| 7. | 7212.1 | Електрогазоварник V розряду | 1 | 1 | 61,80 | 10259 | 10259 |
| 8. | 7241 | Слосар-електрик з ремонту III розряду | 1 | | 44,21 | 7339 | |
| 9. | 7231 | Слосар з ремонту колісних транспортних засобів V розряду | 1 | 1 | 56,73 | 9417 | 9417 |
| 10. | 7141.2 | Акумуляторник IV розряду | 1 | 0,3 | 14,92 | 8255 | 2477 |
| 11. | 7231 | Слосар з ремонту колісних транспортних засобів IV розряду | 2 | 1,5 | 49,73 | 8255 | 12383 |
| 12. | 8332.1 | Машиніст автогрейдера V розряду | 2 | | 55,40 | 9196 | |
| 13. | 8332.1 | Водій автотранспортних засобів «МАЗ» до 10 тн | 2 | 1 | 61,85 | 10266 | 10266 |

| | | | | | | | |
|----------------------------------|--------|---|-----------|-----------|-------|-------|---------------|
| 14. | 8322.2 | Водій автотранспортних засобів (МДКЗ 14-37) | 1 | 1 | 64,32 | 10677 | 10677 |
| 15. | 8332.2 | Водій автотранспортних засобів (автобус ПАЗ) | 1 | 1 | 52,77 | 8761 | 8761 |
| 16. | 8332.2 | Водій автотранспортних засобів (ЗАЗ) | 1 | | 49,20 | 8167 | |
| 17. | 8332.2 | Водій автотранспортних засобів «МАЗ» сез. | 1 | 1 | 64,04 | 10631 | 10631 |
| | | Всього: | 24 | 16 | | | 140771 |
| БЛАГОУСТРІЙ (МІСЬКСВІТЛО) | | | | | | | |
| 1. | 1222.2 | Старший майстер | 1 | 1 | | 10540 | 10540 |
| 2. | 7241.1 | Електромонтер з обслуговування електроустаткування V розряду | 3 | 3 | 70,27 | 11665 | 34995 |
| 3. | 7241.1 | Електромонтер з обслуговування електроустаткування IV розряду | 3 | 2 | 61,60 | 10226 | 20452 |
| 4. | 8333.1 | Машиніст автовишки та автогідропідіймача | 2 | 2 | 64,04 | 10631 | 21262 |
| | | Всього: | 9 | 8 | | | 87249 |
| СЕЗОННІ ПРАЦІВНИКИ | | | | | | | |
| 1. | 6113 | Озеленювач V розряду | 3 | 3 | 59,26 | 9837 | 29511 |
| 2. | 6113 | Озеленювач IV розряду | 6 | | 51,95 | 8624 | |
| 3. | 6113 | Озеленювач-косар | 4 | | 51,95 | 8624 | |
| 4. | 5121 | Комедант (база відпочинку) | 1 | | | 5749 | |
| | | Всього: | 13 | 3 | | | 29511 |
| САНОЧИЩЕННЯ | | | | | | | |
| Управлінський персонал | | | | | | | |
| 1. | 1222.2 | Начальник ділянки | 1 | 1 | | 10494 | 10494 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|--------|--|----------|----------|-------|-------|--------------|
| 2. | 1222.2 | Старший майстер | 1 | 1 | | 10540 | 10540 |
| 3. | 3119 | Диспетчер | 1 | 1 | | 9126 | 9126 |
| 4. | 2411.2 | Бухгалтер (з дипломом магістра) | 1 | 1 | | 10038 | 10038 |
| 5. | 2429 | Юрисконсулт | 1 | 1 | | 10038 | 10038 |
| | | Всього: | 5 | 5 | | | 50236 |
| Відділ збуту | | | | | | | |
| 1. | 3419 | Організатор зі збуту | 1 | 1 | | 9126 | 9126 |
| Технічна служба | | | | | | | |
| 1. | 7231 | Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів III розряду | 1 | 1 | 44,21 | 7339 | 7339 |
| 2. | 9152 | Сторож | 6 | 6 | | 5019 | 30144 |
| 3. | 9411 | Комірник | 1 | 1 | | 6023 | |
| 4. | | Вулканізаторник IV розряду | 1 | 0,3 | 14,92 | 2477 | 2477 |
| | | Всього: | 9 | 7 | | | 39960 |
| САНОЧИСТКА (ПОЛІГОН) | | | | | | | |
| 1. | 1222.2 | Майстер | 1 | 0,8 | | 9126 | 7301 |
| 2. | 8332.1 | Машиніст бульдозера V розряду | 1 | | 50,87 | 8444 | |
| 3. | 4121 | Обліковець з реєстрації бух. даних | 2 | 1,3 | | 6388 | 8304 |
| | | Всього: | 4 | 2 | | | 15605 |
| Вивезення нечистот | | | | | | | |
| 1. | 8332.2 | Водій тран-приб. машини (АС-машини) | 1 | 1 | 61,85 | 10266 | 10266 |
| 2. | 8142.2 | Оператор очисного устаткування | 1 | 0,4 | 14,29 | 2373 | 2373 |
| | | Всього: | 2 | 1 | | | 12639 |
| Збір та вивезення ТПВ | | | | | | | |
| 1. | 8290.2 | Водій тран-приб. машини | 5 | 4 | 58,00 | 9628 | 38512 |

| | | | | | | | |
|----|--------|---|------------|------------|-------|-------|----------------|
| 2. | 8290.2 | (контейнер ГАЗ) Водій тран-приб. машини (контейнер МАЗ) | 1 | 1 | 64,04 | 10631 | 10631 |
| 3. | 8290.2 | Водій тран-приб. машини (сміттевоз кузов.ГАЗ) | 2 | 1 | 58,00 | 9628 | 9628 |
| 4. | 8290.2 | Водій тран-приб. машини (сміттевоз VOLVO) | 2 | 2 | 64,04 | 10631 | 21262 |
| 5. | 8290.2 | Водій тран-приб. машини (кон.ЗІП) | 1 | | 61,85 | 10266 | |
| 6. | 9333 | Вантажник руч. погрузки | 8 | 6 | 42,26 | 7015 | 42090 |
| 7. | 9333 | Вантажник механізованої погрузки | 4 | 3 | 39,61 | 6575 | 19725 |
| 8. | 8322.2 | Водій транспортних засобів «КАМАЗ» | 1 | 1 | 64,04 | 10631 | 10631 |
| | | Всього: | 24 | 18 | | | 152479 |
| | | Всього по підприємству: | 173 | 131 | | | 1064475 |

Начальник ПЕВ
Економіст з праці



Олена ДЗИСЬ
Леся БОЙКО

ПОГОДЖЕНО
Голова профспілки

Світлана ЖУКОВА
«20» березня 2023 р.



ДОДАТОК № 3
ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ВУКГ НМР

Олег ГОЛЯН
«20» березня 2023 р.



ПЕРЕЛІК

доплат і надбавок до тарифних ставок і посадових окладів
працівників ВУКГ НМР

1. Працівникам підприємства можуть виплачувати наступні доплати і надбавки:

| № | Найменування доплат і надбавок | Розміри доплат і надбавок |
|----------------|--|---|
| ДОПЛАТИ | | |
| 1 | За суміщення професій (посад) | Доплати одному працівнику максимальними розмірами не обмежуються і виплачуються наявністю одержаної економії за тарифними ставками і окладами суміщуваних посад працівників |
| 2 | За розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт | Доплати одному працівнику максимальними розмірами не обмежуються і визначаються наявністю одержаної економії за тарифними ставками і окладами, які б могли б виплачуватись за умови нормативної чисельності працівників |
| 3 | За виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника | До 100 відсотків тарифної ставки (окладу) відсутнього працівника |
| 4 | За роботу у важких і шкідливих умовах праці | За результатами атестації робочих місць - 4, 8 та 12 відсотків |
| 5 | За робочий день з розділенням зміни на дві частини (з перервою в роботі понад дві години) | До 30 відсотків тарифної ставки (окладу) за відпрацьований час |
| 6 | За роботу у вечірній час з 18 год. до 22 год | 20 відсотків годинної тарифної ставки (окладу, посадового окладу) за кожну годину роботи в цей час |
| 7 | За роботу у нічний час | 35 відсотків годинної тарифної ставки (посадового окладу) за кожну годину роботи в цей час |
| 8 | За керівництво бригадою (бригадиру, не звільненому від основної роботи) | Доплата диференціюється залежно від кількості робітників у бригаді: - до 10 чол. - 25 відсотків місячної |

| | | |
|----|---|---|
| | | тарифної ставки розряду, присвоєного бригадиру; - понад 10 чол. - 35 відсотків місячної тарифної ставки розряду, присвоєного бригадиру |
| 9 | За використання в роботі дезінфікуючих та миючих засобів | До 12 відсотків місячної тарифної ставки посадового окладу |
| 10 | За ненормований робочий день водіям автомобілів | Водіям легкових автомобілів у розмірі до 25 відсотків встановленої місячної тарифної ставки за відпрацьований час водієм |
| 11 | За інтенсивність праці працівників | До 12 відсотків тарифної ставки (окладу) за відпрацьований час |
| | НАДБАВКИ | |
| 1 | За високу професійну майстерність | Диференційовані надбавки до тарифних ставок робітників: III розряду - 12 відсотків IV розряду - 16 відсотків V розряду - 20 відсотків VI розряду і вищих розрядів – 24 відсотки |
| 2 | За класність водіям легкових і вантажних автомобілів, автобусів | Водіям 2 класу - 10 відсотків; 1 класу - 25 відсотків встановленої тарифної ставки за відпрацьований час водієм |
| 3 | За високі досягнення у праці | До 50 відсотків посадового окладу |
| 4 | За виконання особливо важливої роботи на певний термін | До 50 відсотків посадового окладу |

2. Доплати та надбавки встановлюються наказом директора та можуть бути переглянуті. Перелік доплат і надбавок:

| №п/п | Найменування доплат, надбавок | Найменування посад | Розмір доплат, надбавок (%) |
|------|--|-----------------------------------|-----------------------------|
| 1. | За розширену зону обслуговування | Двірники | 65 |
| 2. | За керівництво бригадою | Бригадири двірників | 25 |
| 3. | За використання в роботі дезінфікуючих та миючих засобів | Прибиральники службових приміщень | 10 |
| 4. | За високі досягнення у праці | Начальник дільниці благоустрою | 50 |
| | | Старший майстер (озеленення) | 50 |
| | | Головний бухгалтер | 50 |
| | | Заступник головного бухгалтера | 50 |

| | | | |
|----|---------------------------|--|--|
| | | Начальник дільниці саночищення | 50 |
| | | Старший інспектор з кадрів | 45 |
| | | Начальник планово-економічного відділу | 50 |
| 5. | За збільшений обсяг робіт | АПАРАТ УПРАВЛІННЯ | |
| | | Заступник директора | 70 |
| | | Головний юрисконсульт | 85 |
| | | Секретар керівника | 70 |
| | | Старший інспектор з кадрів | 50 |
| | | Інженер з ОП | 55 |
| | | Економіст з праці | 55 |
| | | Головний бухгалтер | 35 |
| | | Заступник головного бухгалтера | 40 |
| | | Бухгалтер (з дипломом магістра) | 55 |
| | | ДІЛЬНИЦЯ БЛАГОУСТРІЙ | |
| | | Начальник дільниці | 50 |
| | | Старший майстер | 60 |
| | | Фахівець з публічних закупівель | 35 |
| | | Майстер | 75 |
| | | Старший майстер (озеленення) | 50 |
| | | Робітник з благоустрою IV розряду | 1 прац. - 20 2 прац. - 25 1 прац. - 50 1 прац. - 40 |
| | | Робітник з благоустрою V розряду | 2 прац. - 50 1 прац. - 60 1 прац. - 75 |
| | | Маляр IV розряду | 20 |
| | | Столяр IV розряду | 50 |
| | | Доглядач кладовища | 30 |
| | | БЛАГОУСТРІЙ (ГАРАЖ) | |
| | | Механік | 60 |
| | | Машиніст екскаватора V розряду | 1 прац. - 75 1 прац. - 50 |
| | | Машиніст екскаватора IV розряду | 1 прац. - 60 1 прац. - 50 1 прац. - 35 1 прац. - 30 |
| | | Електрогазоварник V розряду | 30 |
| | | Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів V розряду | 30 |
| | | Водій автотранспортних засобів (автобус ПАЗ) | 20 |
| | | Водій автотранспортних засобів (МАЗ сез.) | 45 |
| | | БЛАГОУСТРІЙ (МІСЬКСВІТЛО) | |

| | | |
|--|---|--|
| | Старший майстер | 90 |
| | Електромонтер з обслуговування електроустаткування V розряду | 1 прац. - 60 2 прац. - 40 |
| | Електромонтер з обслуговування електроустаткування IV розряду | 35 |
| | Машиніст автовишки та автогідропідіймача | 1 прац. - 65 1 прац. - 40 |
| | СЕЗОННІ ПРАЦІВНИКИ | |
| | Озеленювач V розряду | 2 прац. - 40 1 прац. - 30 |
| | САНОЧИЩЕННЯ | |
| | Управлінський персонал | |
| | Начальник дільниці | 40 |
| | Диспетчер | 10 |
| | Бухгалтер (з дипломом магістра) | 55 |
| | Юрисконсульт | 35 |
| | Відділ збуту | |
| | Організатор зі збуту | 55 |
| | Вивезення нечистот | |
| | Водій тран-приб. машини (АС-машини) | 40 |
| | Збір та вивезення ТПВ | |
| | Водій тран-приб. машини (контейнер ГАЗ) | 1 прац. - 30 1 прац. - 10 |
| | Водій тран-приб. машини (контейнер МАЗ) | 60 |
| | Водій тран-приб. машини (сміттевоз VOLVO) | 2 прац. - 30 |
| | Вантажник руч. погрузки | 2 прац. - 20 2 прац. - 30 1 прац. - 25 |
| | Вантажник механізованої погрузки | 2 прац. - 25 1 прац. - 20 |
| | Водій транспортних засобів «КАМАЗ» | 30 |

Начальник планово-економічного відділу

Економіст з праці



Олена ДЗИСЬ

Леся БОЙКО

ПОГОДЖЕНО

Голова профспілки

Світлана ЖУКОВА

«17» березня 2023р.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор ВУКГ НМР

Олег ГОЛЯН

«17» березня 2023р.

**ПЕРЕЛІК**


професій і посад, працівникам яким підтверджене право на доплату до тарифних ставок (окладів) за роботу в шкідливих і важких умовах праці на підставі атестації робочих місць згідно наказів по підприємству від 10.03.2023р. № 47

| № п/п | Назва робочого місця, професія | % доплати до тарифної ставки |
|-------|--|------------------------------|
| 1. | 2. | 3. |
| 1. | Електрогазозварник, зайнятий на різанні і ручному зварюванні | 8 |
| 2. | Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів, зайнятий ремонтом двигунів і паливної апаратури | 4 |
| 3. | Маляр, зайнятий на роботах з нітрофарбами пензлем та методом умочування | 4 |
| 4. | Машиніст бульдозера | 4 |
| 5. | Машиніст екскаватора, зайнятий обслуговуванням екскаваторів, працюючих від двигуна внутрішнього згоряння | 4 |
| 6. | Машиніст автогрейдера | 4 |

Інженер з ОП

Святослав БАБИЧУК

ПОГОДЖЕНО
Голова профспілки


Світлана ЖУКОВА
«17» березня 2023р.



ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ВУКГ НМР


Олег ГОЛЯН
«17» березня 2023р.



ПЕРЕЛІК

професій і посад, працівникам яких яким підтверджено
право на додаткові відпустки за роботу
в шкідливих і важких умовах праці на підставі атестації робочих місць
згідно наказу по підприємству від 10.03.2023р. № 47

| № п/п | Назва робочого місця, професія | Кількість днів додаткової відпустки |
|-------|--|-------------------------------------|
| 1. | 2. | 3. |
| 1. | Електрогазозварник, зайнятий на різанні і ручному зварюванні | 7 |
| 2. | Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів, зайнятий ремонтом двигунів і паливної апаратури | 2 |
| 3. | Маляр, зайнятий на роботах з нітрофарбами пензлем та методом умочування | 2 |
| 5. | Машиніст бульдозера | 4 |
| 6. | Машиніст екскаватора, зайнятий обслуговуванням екскаваторів, працюючих від двигуна внутрішнього згоряння | 2 |
| 7. | Машиніст автогрейдера | 2 |

Інженер з ОП



Святослав БАБИЧУК

Святослав БАБИЧУК

ПОГОДЖЕНО

Голова професійки

Світлана ЖУКОВА
«17» березня 2023р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор ВУКТ НМР

Олег ГОЛЯН
«17» березня 2023р.

ПЕРЕЛІК

професій працівників, яким передбачено додаткові відпустки
за особливий характер праці

| № п/п | Назва робочого місця, професія | Кількість днів додаткової відпустки |
|-------|--|--|
| 1. | 2. | 3. |
| 1. | Вантажник, зайнятий вантаженням сміття | 4 |
| 2. | Водій транспортно-прибиральної машини, зайнятий перевезенням нечистот, гниючого сміття, трупів тварин, зайнятий роботою на підмітально-прибиральних машинах вантажністю 3 т. і більше | 5 |
| 3. | Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів, зайняті ремонтом та обладнанням сміттєвозів, асенізаційних машин та інших прибиральних машин та інвентаря | 4 |
| 4. | Водій автотранспортних засобів, зайнятий перевезенням нечистот, гниючого сміття, трупів тварин, зайнятий роботою на підмітально-прибиральних машинах вантажністю 3 т. і більше | 4 |
| 5 | Працівники, які працюють на електронно-обчислювальних та обчислювальних машинах : головний бухгалтер, заступник головного бухгалтера, бухгалтер (з дипломом магістра), начальник планово-економічного відділу, старший економіст, економіст з праці, головний юриконсульт, юриконсульт, фахівець з публічних закупівель, інженер з ОП, старший інспектор з кадрів, секретар керівника, організатор зі збуту | 4 |

Інженер з ОП

Святослав БАБИЧУК

ПОГОДЖЕНО
Голова профспілки

Світлана ЖУКОВА
«17» березня 2023р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ВУКТ НМР

Олег ГОЛЯН
«17» березня 2023р.

ПЕРЕЛІК

професій і посад працівників, зайнятих на роботах з шкідливими умовами праці, які мають право на безкоштовне отримання 0,5 літрів молока на день або інших рівноцінних харчових продуктів згідно наказу по підприємству від 10.03.2023 р. № 47

| № п/п | Професія або посада працівника |
|-------|---|
| 1. | Електрогазозварник, зайнятий на ручному різанні і зварюванні |
| 2. | Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів, зайнятий ремонтом двигунів і паливної апаратури |
| 3. | Маляр, зайнятий на роботах з нітрофарбами пензлем та методом умочування |
| 4. | Машиніст бульдозера |

Інженер з ОП

Святослав БАБИЧУК

ПОГОДЖЕНО
Голова профспілки


Світлана ЖУКОВА
«17» березня 2023р.



ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ВУКТ НМР


Олег ГОЛЯН
«17» березня 2023р.



ПЕРЕЛІК

професій і посад, працівникам яким підтверджене право
на пільгове пенсійне забезпечення за роботу в шкідливих і важких умовах праці
на підставі атестації робочих місць
згідно наказу по підприємству від від 10.03.2023р. №47

| № п/п | Назва робочого місця, професія | № Списку до якого належить професія | Розділ |
|-------|---|-------------------------------------|-----------|
| 1. | 2. | 3. | 4. |
| 1. | Електрогазоварник, зайнятий на різанні і ручному зварюванні | 2 | XXXIII,33 |

Інженер з ОП



Святослав БАБИЧУК



**ВИРОБНИЧЕ УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА
НОВОВОЛИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(ВУКГ НМР)**

Додаток № 17

ПОГОДЖЕНО
Голова профкому ВУКГ НМР

37786149
С.С. Жукова

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ВУКГ НМР

О.В.Голян

**КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ НА 2023 РІК
(з 01.04.23р. по 01.04.24р.)**

по досягненню нормативів безпеки, гігієни праці і виробничого середовища,
підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадків
виробничого травматизму, профзахворювань, аварій.

| № п/п | Найменування заходів | Вартість (грн) | | Ефективність заходів | Термін виконання | Особи відповідальні за виконання |
|-------|---|------------------|----------|----------------------|------------------|--|
| | | запланована | фактично | | | |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. |
| 1. | Придбати необхідні нормативні акти з охорони праці, літературу відповідно до чинних нормативних документів про охорону праці. | 1500 | | | На протязі року | інженер з ОП |
| 2. | Забезпечити підрозділи медичними аптечками | 8000 | | | 2-3 квартал | інженер з ОП |
| 3. | Забезпечити працівників спецодягом, спецвзуттям та іншими засобами індивідуального захисту. | 52000 | | | На протязі року | керівники виробничих підрозділів, інженер з ОП |
| 4. | Застосовувати сигнальні кольори та знаки безпеки відповідно до чинних нормативних | 5000 | | | На протязі року | начальники дільниць |

| | | | | | | | | | |
|----|---|--------|--|--|--|--|-------------------|--------------|--|
| | актів з охорони праці | | | | | | | | |
| 5. | Забезпечити проведення обов'язкових періодичних медичних оглядів | 6500 | | | | | Постійно | інженер з ОП | |
| 6. | Провести навчання і перевірку знань посадових осіб та працівників, які зайняті на роботах з підвищеною безпекою. | 7000 | | | | | На прогнізні року | інженер з ОП | |
| 7. | Забезпечити працівників, яким встановлено атестаційне робочих місць за умовами праці спец. харчування, а саме – молоко. | 40000 | | | | | Постійно | інженер з ОП | |
| | Всього : | 120000 | | | | | | | |



Бабичук С.В.

Інженер з охорони праці



Державне підприємство
Український державний університет хімічного технології

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ №1
засідання загальних зборів трудового колективу
Виробничого управління комунального господарства
Нововолинської міської ради

від 17 березня 2023 року

м.Нововолинськ

запрошувалось-100 працівників
прибули-77 працівників

Порядок денний:

1. Затвердження Змін до Колективного договору на 2023-2025рр.
2. Привітання директора та урочиста частина з нагоди святкування професійного свята Дня працівників ЖКГ і побутового обслуговування населення.
3. Привітання Жукової С.Є. з нагоди святкування професійного свята Дня працівників ЖКГ і побутового обслуговування населення.

Постановили:

1. Роботу адміністрації і профкому по виконанню умов і зобов'язань Колективного договору за 2022 рік визнати задовільною.
 2. Прийняти новий Колективний договір в цілому.
- Голосували одногосно.

Голова зборів



С.Є.Жукова

ЗАПРОС НА ПРОВЕДЕННЯ РАБОТ

Варшавського управління комунального господарства
Новоградницької міської ради

від 17 березня 2023 року

Прогноз витрат:

1. Загрозданий змін до Кодексу витрат договору на 2023-2024 рр.

2. Імплементація директори та проектування проектів електричних мереж міста Львів (регіональна ЖЕК) і подальше виконання робіт.

3. Імплементація проекту «Л.Б. в міській електричній мережі міста Львів» (регіональна ЖЕК) і подальше виконання робіт.

Витрати на:

1. Роботи по проекту і проекту по виконанню умов Кодексу витрат за 2023 рік внаслідок змін.

2. Імплементація проекту Кодексу витрат згідно з умовою.

3. Виконання робіт.

Виконувач з обмеженою відповідальністю

Пронумеровано, прошнуровано та скріплено печаткою

24 (двадцять чотири) аркуша

Директор ВУКГ НМР

033393331

Олег ГОЛЯН

